

Datum účinnosti: 1. 1. 2015



## SMĚRNICE 18-18

### Kontrola alkoholu nebo jiných návykových látek

#### 1. Účel

Stanovení povinnosti všech zaměstnanců a osob pracujících v PARAMO, a.s. podrobit se **zkoušce (vyšetření) na přítomnost** alkoholu nebo jiných návykových látek. Vstup do všech objektů PARAMO, a.s. pod vlivem alkoholu a jiných návykových látek, **je zvláště hrubým porušením povinnosti vyplývající z právních předpisů vztahujících se k zaměstnancem vykonávané práci, zakládajícím zaměstnavateli právo rozvázat pracovní poměr se zaměstnancem.**

Za osobu pod vlivem alkoholu se rozumí, vzhledem k eventuálnímu přirozenému obsahu alkoholu v lidském těle a k přesnosti přístroje, obsah alkoholu nad **0,24 ‰**.

#### 2. Rozsah platnosti

Tato směrnice platí pro všechny zaměstnance PARAMO, a.s., **externí zaměstnance** a pro všechny ostatní osoby zdržující se ve všech objektech PARAMO, a.s.

#### 3. Odpovědnost a spolupráce

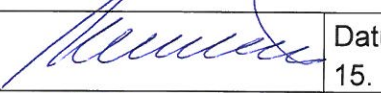

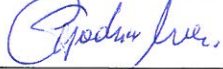
**Zkoušku na přítomnost alkoholu provádějí** zaměstnanci bezpečnostní agentury (BA) na základě uzavření smluvního vztahu a další **pověřené osoby statutárním orgánem společnosti.**

#### 4. Definice

**Oprávnění zaměstnanci** – pro účel této směrnice zaměstnanci, kteří mají oprávnění vydat příkaz ke kontrole zaměstnance nebo externího zaměstnance v areálu podniku na alkohol. **Tento příkaz má právo vydat zaměstnavatel/vedoucí zaměstnanci, nebo zaměstnanci pověřeni kontrolní činností.**

**Pověření zaměstnanci** – pro účel této směrnice zaměstnanci, kteří mají oprávnění provést zkoušku na přítomnost alkoholu.

Pověření zaměstnanci PARAMO, a.s.: vedoucí OBS, technik BOZP a PO, manažer logistiky pro distribuční sklady.

Vypracoval:	Martin Macháček vedoucí OBS	Podpis: 	Datum: 15. 12. 2014
Ověřil:	Ing. Zdeněk Hůla vedoucí OIMS a IA	Podpis: 	Datum: 15. 12. 2014
Schválil:	Ing. Marek Gładysz generální ředitel	Podpis: 	Datum: 19. 12. 2014
Vytiskl:	Jméno: Funkce:	Podpis:	Datum:

## **5. Postup**

### **5.1 Kontrola**

Kontroly **zkoušce (vyšetření) na přítomnost alkoholu**, kterou provádí **BA, pověření** zaměstnanci PARAMO, a. s., nebo příslušný orgán státní správy, jsou povinni se podrobit během svého pobytu v PARAMO, a.s. všichni zaměstnanci společnosti (včetně zaměstnanců na **DPP a DPČ**) a zaměstnanci externích firem, pracující v objektech PARAMO, a.s., i osoby v těchto objektech se vyskytující.

#### **5.1.1 Způsob provedení dechové zkoušky**

**BA nebo pověřený** zaměstnanec vydá kontrolovanému zaměstnanci PARAMO, a. s. ústní pokyn ke kontrole. **Zkouška se provádí metodou měření alkoholu v dechu pomocí měřidla určeného ke stanovení hmotnostní koncentrace etanolu ve vydechaném vzduchu (dále jen analyzátor).** Kontrola se provádí vždy v přítomnosti dvou osob ze strany kontrolujícího (kontrolující a svědek). **Kontrolovaný zaměstnanec předá zaměstnanci BA nebo pověřenému zaměstnanci průkazku na vstup a provede dechovou zkoušku analyzátořem.**

Vzhledem k měřicímu principu analyzátoru a vyloučení podezření na zbytkový alkohol v ústní dutině je nutné při výsledku zkoušky na alkohol větší než 0,00 ‰ zkoušku minimálně jednou opakovat s časovým odstupem 5 minut (v průběhu této doby je kontrolovanému zakázáno jíst, pít a kouřit). Rozdíl dvou po sobě provedených měření nesmí být větší než 10 procent. V případě naměřených hodnot splňujících toto kritérium lze zkoušku vyhodnotit jako akceptovatelnou. V opačném případě musí být provedena další následná měření, vždy s odstupem 5 minut, a to až do doby, kdy rozdíl posledních dvou měření nepřekročí 10 procent. Výslednou hodnotou je pak střední hodnota těchto posledních dvou měření.

#### **5.1.2 Výsledky dechové zkoušky**

5.1.2.1 V případě naměřené výsledné hodnoty 0,00 ‰ – 0,04 ‰ je zkouška vyhodnocena jako negativní.

5.1.2.2 V případě naměřené výsledné hodnoty  $> 0,04 ‰ \leq 0,24 ‰$ , je zkouška vyhodnocena jako pozitivní.

5.1.2.3 V případě naměřené výsledné hodnoty  $> 0,24 ‰$  je zkouška vyhodnocena jako pozitivní s prokazatelným vlivem alkoholu.

#### **5.1.3 Záznam o dechové zkoušce**

U negativních výsledků se kontroly neevidují.

Při pozitivním výsledku zkoušky musí být o zkoušce sepsán protokol dle přílohy č. 1. Protokol archivuje vedoucí OBS po dobu 5 let. V případě provádění více měření dle bodu 5.1.1 se v protokolu uvádí všechna provedená měření s určením výsledné hodnoty. Zaměstnanec obdrží kopii záznamu protokolu.

Před sepsáním záznamu musí být kontrolovaný seznámen s možností vyjádřit své stanovisko do protokolu o zkoušce (souhlasím – nesouhlasím) a povinností záznam podepsat. V případě nesouhlasného stanoviska je povinen do protokolu zaznamenat důvod nesouhlasného stanoviska. Pokud je uvedeným důvodem nesouhlasného stanoviska možné ovlivnění nemocí, nebo užíváním léků nebo dalších přípravků s možným ovlivněním naměřené hodnoty, je nutné zajistit provedení krevní zkoušky.

#### **5.1.4 Odmítnutí dechové zkoušky**

Zaměstnanec má možnost odmítnout dechovou zkoušku, musí se pak ale podrobit krevní zkoušce. V případě pozitivní zkoušky na alkohol hradí zaměstnanec náklady na tuto krevní zkoušku a doprovod.

#### **5.1.5 Krevní zkouška**

Pro zajištění krevní zkoušky dle bodu 5.1.3 a 5.1.4 je kontrolovaný zaměstnanec v doprovodu zaměstnance BA odeslán do zdravotnického zařízení na odběr biologického materiálu.

V případě potvrzení výsledků dechové zkoušky krevní zkouškou je kontrolovaný povinen uhradit vzniklé náklady na toto vyšetření a doprovod.

Vyhodnocení krevní zkoušky se provádí dle článku 5.1.2.

### **5.2 Postup v případě pozitivní zkoušky na alkohol**

#### **Zkouška prováděná bezprostředně po vstupu na pracoviště zaměstnavatele**

V případě pozitivní zkoušky dle bodu 5.1.2.2 je kontrolovaný vykázán z pracoviště zaměstnavatele a je mu odebrán BA doklad opravňující ho ke vstupu na pracoviště zaměstnavatele. O dalším postupu je kontrolovaný informován zaměstnancem BA. Na pracoviště zaměstnavatele je vpuštěn až při negativním výsledku opakované zkoušky. Kontrolovaný je povinen informovat přímého nadřízeného o vzniklé situaci. Kontrolovaný se posuzuje od okamžiku opuštění pracoviště zaměstnavatele, jako by byl nepřítomen v práci. V případě, kdy je prováděna krevní zkouška a tato zkouška nepotvrdí požití alkoholu, posuzuje se doba, po kterou nemohl kontrolovaný vykonávat svou práci, jako překážka v práci na straně zaměstnavatele.

V případě pozitivní zkoušky dle bodu 5.1.2.3 je kontrolovaný vykázán z pracoviště zaměstnavatele a je mu odebrán BA doklad opravňující ho ke vstupu na pracoviště zaměstnavatele. BA je povinna neprodleně informovat přímého nadřízeného o vzniklé situaci. Dále je postupováno v souladu s pracovním řádem společnosti. V případě, kdy je prováděna krevní zkouška a tato zkouška nepotvrdí vliv alkoholu, posuzuje se doba, po kterou nemohl kontrolovaný vykonávat svou práci, jako překážka v práci na straně zaměstnavatele.

#### **Zkouška prováděná v průběhu pracovní směny**

V případě pozitivní zkoušky dle bodu 5.1.2.2 je kontrolovaný vykázán z pracoviště zaměstnavatele a je mu odebrán BA doklad opravňující ho ke vstupu na pracoviště zaměstnavatele. O dalším postupu je kontrolovaný informován zaměstnancem BA. Na pracoviště zaměstnavatele je vpuštěn až při negativním výsledku opakované zkoušky. Kontrolovaný se posuzuje od okamžiku opuštění pracoviště zaměstnavatele, jako by byl nepřítomen v práci. V případě, kdy je prováděna krevní zkouška a tato zkouška nepotvrdí požití alkoholu, posuzuje se doba, po kterou nemohl kontrolovaný vykonávat svou práci, jako překážka v práci na straně zaměstnavatele.

V případě pozitivní zkoušky dle bodu 5.1.2.2 je kontrolovaný vykázán z pracoviště zaměstnavatele a je mu odebrán BA doklad opravňující ho ke vstupu na pracoviště zaměstnavatele. Dále je postupováno v souladu s pracovním řádem společnosti. V případě, kdy je prováděna krevní zkouška a tato zkouška nepotvrdí vliv alkoholu, posuzuje se doba, po kterou nemohl kontrolovaný vykonávat svou práci, jako překážka v práci na straně zaměstnavatele.

Před vykázáním kontrolovaného z pracoviště zaměstnavatele musí BA informovat přímého nadřízeného, který stanoví způsob zabezpečení pracoviště. Při vykázání z pracoviště musí být zajištěn doprovod obdobně, jak je uvedeno v čl. 5.1.5.

Pokud zaměstnanec externí firmy má výsledek zkoušky na alkohol vyšší než 0,24 ‰, ukončí okamžitě v PARAMO, a. s. pracovní činnost a uhradí smluvní pokutu uvedenou v Zásadách bezpečné práce a požární ochrany v PARAMO, a. s., které jsou nedílnou součástí smluv.

Pro zaměstnance externích firem a zaměstnance PARAMO, a.s., u kterých byla zjištěna při dechové zkoušce hranice vyšší než 0,24 ‰ a zároveň použili dopravní vozidlo, zajistí bezpečnostní agentura oznámení policii ČR.

### **5.3 Jiné návykové látky**

V případě podezření na užití jiné návykové látky musí být vždy oprávněným zaměstnancem nařízena a zajištěna zkouška rozborem odebraného biologického materiálu u určeného (akreditovaného) zdravotního pracoviště.

### **5.4 Odmítnutí zkoušky**

Odmítne-li kontrolovaný podrobit se dechové i krevní zkoušce nebo podepsat protokol o zkoušce dle přílohy č. 1, postupuje se jako by byl výsledek zkoušky pozitivní s prokazatelným vlivem alkoholu dle bodu 5.1.2.3. V těchto případech musí být zajištěna přítomnost další osoby (svědka), která protokol rovněž podepíše.

Případ je klasifikován jako zvlášť hrubé porušení povinnosti vyplývající z právních předpisů vztahujících se k zaměstnancem vykonávané práci se všemi důsledky z toho vyplývající.

## **6. Uložení alkotestů**

Alkotesty jsou uloženy:

- v Pardubicích - u bezpečnostní agentury
- v Kolíně - u bezpečnostní agentury

Vedoucí zaměstnanci bezpečnostní agentury odpovídají za funkčnost svěřeného alkotestu a jeho pravidelné kalibrace dle specifikace výrobce.

Zapůjčení alkotestů je možné pouze pověřeným zaměstnancům pro účel této směrnice.

Zaměstnanec provádějící dechové zkoušky odpovídá za to, že kontrolovaná osoba nebude nějak manipulovat, ani fyzicky brát do rukou přístroje.

## **7. Povinnosti zaměstnanců**

**Všem osobám a zaměstnancům se zakazuje vnášet a požívat alkoholické nápoje a návykové látky na pracovištích zaměstnavatele a v pracovní době při výkonu pracovní činnosti i mimo tato pracoviště.**

Zaměstnanci společnosti oprávnění uzavírat smlouvy, zahrnou do smluv požadavky této směrnice, včetně sankcí.

Pověření zaměstnanci musí být řádně proškolení s použitím analyzátoru.

V případě pozitivního výsledku jsou zaměstnanci BA a pověřeni zaměstnanci povinni sepsat Protokol o provedené dechové zkoušce a prostřednictvím vedoucího OBS předat personálnímu odboru.

## **8. Související dokumentace**

TOP 13-01 Postup při vypracování dokumentace IMS

TOP 13-02 Zásady pro vedení dokumentů IMS

Souvisící instrukce a ostatní předpisy  
Zákoník práce č. 262/2006 Sb., v platném znění  
Pracovní řád PARAMO, a.s.

## **9. Závěrečná ustanovení**

Vedoucí zaměstnanci na všech stupních řízení jsou povinni s touto směrnicí prokazatelně seznámit své podřízené zaměstnance.

Zaměstnanci odpovědní za činnost externích firem pracujících v areálu společnosti jsou povinni zajistit prokazatelné seznámení zaměstnanců těchto firem.

Změna 1 nahrazuje Směrnicí 18-18 ze 7. 3. 2005.

Změna 2 nahrazuje Směrnicí 18-18 z 10. 6. 2005.

Změna 3 nahrazuje Směrnicí 18-18 z 1. 7. 2005.

Změna 4 nahrazuje Směrnicí 18-18 z 1. 7. 2006.

Změna 5 nahrazuje Směrnicí 18-18 z 25. 9. 2008.

Změna 6 nahrazuje Směrnicí 18-18 z 10. 5. 2012.

**Novela 2 nahrazuje Směrnicí 18-18 z 10. 4. 2013.**

## **10. Změnové řízení**

Za změnové řízení této směrnice odpovídá vedoucí **OBS**.

Termín prověrky: jednou za 5 let.

Za provedení prověrky odpovídá vedoucí **OBS**.

## **11. Rozdělovník**

výt.č.1) Intranet PARAMO, a.s.

výt.č.2) **Bezpečnostní agentura**

## **12. Seznam příloh**

Příloha č. 1 – **Protokol o provedené dechové zkoušce**

## Protokol o provedené dechové zkoušce

Kontrolovaný byl seznámen s možností vyjádřit své stanovisko do protokolu o zkoušce (souhlasím - nesouhlasím) a povinností záznam podepsat. Byl upozorněn, že v případě nesouhlasného stanoviska je povinen do protokolu zaznamenat důvod nesouhlasného stanoviska. Pokud by bylo uvedeným důvodem nesouhlasného stanoviska možné ovlivnění nemocí, nebo užíváním léků nebo dalších přípravků s možným ovlivněním naměřené hodnoty, bude zajištěno provedení krevní zkoušky.

1) Identifikace kontrolujícího, svědka, použitého vybavení a místa kontroly:

Zkouška provedena dne:		Analyzátozem:		Výrobní číslo:	
Jméno a příjmení kontrolujícího:				Číslo průkazu:	
Jméno a příjmení svědka:				Číslo průkazu:	
Místo kontroly:					

2) Identifikace kontrolovaného:

Jméno a příjmení kontrolovaného:		Číslo průkazu:	
Zaměstnavatel:			

3) Záznam o naměřených hodnotách:

Pořadové číslo měření	Čas	Naměřená hodnota	Podpis kontrolujícího	Podpis kontrolovaného	Podpis svědka
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
Výsledná hodnota:					

4) Vyjádření kontrolovaného (kontrolovaný uvede své stanovisko – souhlasím nebo nesouhlasím)

S výsledkem zkoušky:	
Odůvodnění nesouhlasného stanoviska:	
Podpis kontrolovaného:	

5) Vyjádření kontrolujícího

Kontrolovaný se odmítá podrobit dechové zkoušce	
Kontrolovaný se odmítá podrobit opakované dechové zkoušce	
Kontrolovaný odmítá podepsat záznam o dechové zkoušce	
Kontrolovaný se odmítá vyjádřit k výsledku zkoušky	
Kontrolovaný se odmítá podrobit krevní zkoušce	
Podpis kontrolujícího	Podpis svědka